

კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის „სკოლამდელ სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“

წესდება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის „სკოლამდელ სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“, (შემდგომში „ცენტრი“) დაფუძნებულია ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მიერ საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ და საქართველოს კანონის „საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი“ შესაბამისად და წარმოადგენს კერძო სამართლის იურიდიულ პირს.
2. ცენტრი არ არის წევრთა მდგომარეობაზე დამოკიდებული.
3. ცენტრი წარმოშობილად ითვლება მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში რეგისტრაციის მომენტიდან და დაფუძნებულია განუსაზღვრელი ვადით.
4. ცენტრის:
 - ა) სრული სახელწოდება და სამართლებრივი ფორმაა - კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის „სკოლამდელ სააღმზრდელო დაწესებულებათა მართვის ცენტრი“;
 - ბ) იურიდიული მისამართია: ქ. ზუგდიდი, რუსთაველის ქუჩა №79
 - გ) ელექტრონული ფოსტის მისამართია: zug.gbag@gmail.com
5. ცენტრს:
 - ა) შესაძლებელია ჰქონდეს ბეჭედი და ბლანკი, რომელიც არ წარმოადგენს სავალდებულო ატრიბუტს ცენტრის წარმომადგენლობის განხორციელებისას;
 - ბ) აქვს დამოუკიდებელი ბალანსი, შეუძლია გახსნას საანგარიშსწორებო და სხვა ანგარიშები, მათ შორის უცხოური ვალუტით საქართველოსა და უცხოეთის ქვეყნის საბანკო დაწესებულებებში;
 - გ) უფლება აქვს დადოს გარიგებები, შეიძინოს ქონებრივი და პირადი არაქონებრივი უფლებები, იკისროს ვალდებულებები, შეუძლია იყოს მოსარჩელე და მოპასუხე სასამართლოში.
6. ცენტრს მართვაში გადაცემული აქვს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებები, რომელთა ჩამონათვალი წესდებას თან ერთვის.
7. ცენტრს უფლება აქვს განახორციელოს კანონით აუკრძალავი ნებისმიერი საქმიანობა, მიუხედავად იმისა, არის თუ არა ეს საქმიანობა სადამფუძნებლო დოკუმენტებით გათვალისწინებული. ის საქმიანობა, რომელიც კანონმდებლობით შესაძლებელია მხოლოდ სპეციალური ლიცენზიის/ნებართვის საფუძველზე, დასაშვებია მხოლოდ შესაბამისი ლიცენზიის/ნებართვის მიღების მომენტიდან. ცენტრი უფლებამოსილია საჭიროების შემთხვევაში მოქმედი კანონმდებლობის დაცვით შეადგინოს მკაცრი აღრიცხვის დოკუმენტი.

მუხლი 2. ცენტრის საქმიანობის მიზნები და უფლებამოსილება

1. ამ წესდებით განსაზღვრული მიზნების და ამოცანების მისაღწევად, ცენტრი თავის უფლებამოსილებას ახორციელებს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე არსებული სკოლამდელი აღზრდის, საჯარო დაწესებულებების მართვის ფარგლებში, რომლის ძირითადი მიზნებია:

ა) უზრუნველყოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებების მომსახურების ხარისხის მდგრადობა, რაშიც მოიზარება სკოლამდელი ასაკის ბავშვთა ინტელექტუალური და ფიზიკური განვითარება. სკოლისთვის მომზადება: ბავშვთა ოპტიმალური ზრდა-განვითარებისთვის სათანადო პირობების შექმნა, სანიტარულ-ჰიგიენური ნორმების დაცვა, ბავშვთა კონტიგენტის პერიოდული სამედიცინო შემოწმებისა და სახელმწიფო სტანდარტების შესაბამისი, ხარისხიანი კვების უზრუნველყოფა;

ბ) უზრუნველყოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებების საქმიანობის ყველა მიმართულების მონიტორინგი;

გ) ხელი შეუწყოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებებში თანამშრომელთა პროფესიული განვითარების პროცესს;

დ) ხელი შეუწყოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებებში ინკლუზიური განათლების პროცესს;

ე) ხელი შეუწყოს ბავშვის კეთილდღეობაზე ორიენტირებული სამთავრობო და არასამთავრობო ორგანიზაციების შეთანხმებულ მუშაობას;

ვ) სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებაში, საადმინისტრაციო პროცესის ოპტიმალურად წარმართვისთვის. ფიზიკური გარემოს ძირითადი მახასიათებლებისა და უსაფრთხოების პრინციპებთან დაკავშირებული საკითხების უზრუნველყოფის მიზნით, ცენტრი მოწოდებულია განავითაროს სკოლამდელი საადმინისტრაციო დაწესებულებების ინფრასტრუქტურა;

ზ) მომსახურების მაღალი ხარისხის მიღწევის მიზნით ხელს უწყობს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებებში კვალიფიციური კადრების მოზიდვას და საკადრო რესურსის მართვას;

თ) მიიზიდავს ახალ პარტნიორებს და იზიარებს მათ გამოცდილებას.

2. მიზნების განხორციელებისათვის ცენტრი უფლებამოსილია:

ა) განახორციელოს სკოლამდელი დაწესებულებების ინდივიდუალური შეფასება მართვის პოლიტიკასთან მიმართებაში;

ბ) შეფასების შედეგად განსაზღვროს პრიორიტეტები, დამფუძნებელთან შეთანხმებით დაგეგმოს ეტაპობრივი განხორციელების სპეციფიური, დროში განსაზღვრული მიზნები;

გ) მჭიდროდ ითანამშრომლოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებების პერსონალთან;

დ) დააკავშიროს ბავშვზე ზრუნვის სხვადასხვა უწყებები სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებებთან, მხარი დაუჭიროს განვითარებაზე ორიენტირებულ ინიციატივებს;

ე) განახორციელოს სკოლამდელი აღზრდის საჯარო დაწესებულებებში კაპიტალური და მიმდინარე რემონტი. აღსაზრდელთა განვითარების ხელშეწყობისთვის, არსებული სტანდარტების შესაბამისად მოაწყოს ეზოები, ატრაქციონები, სათამაშო მოედნები და სხვა ღირსშესანიშნაობები;

- ვ) წესდებით განსაზღვრული მიზნების მისაღწევად, განახორციელოს საქონლის, მომსახურების და სამუშაოს შესყიდვა კანონით დადგენილი წესით;
- ზ) დასახული მიზნის მისაღწევად განახორციელოს სხვა უფლებამოსილებანი, რომელიც არ ეწინააღმდეგება ამ წესდებს და მოქმედ კანონმდებლობას.

მუხლი 3. ცენტრის სტრუქტურა

ცენტრის სტრუქტურული ერთეულებია:

1. ადმინისტრაციული განყოფილება;
2. საფინანსო-ეკონომიკური განყოფილება;
3. შესყიდვების განყოფილება;
4. სკოლამდელი აღზრდის განყოფილება;
5. ჯანმრთელობის, ბავშვთა კვების და ჰიგიენის განყოფილება.

მუხლი 4. ცენტრის ხელმძღვანელობა/წარმომადგენლობა

1. ცენტრის ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობის უფლება ენიჭება დირექტორს, რომელსაც საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“, საქართველოს კანონის „საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის“ და „მეწარმეთა შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერი (შემდგომში - „მერი“).
2. ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერი უფლებამოსილია მიიღოს გადაწყვეტილება დირექტორის დისციპლინარული და წამახალისებელი ზომების შესახებ.
3. დირექტორი:
 - ა) ცენტრის საქმეებს უნდა გაუძღვეს კეთილსინდისიერად ამ წესდებისა და მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად. თუ ის ჯეროვნად არ შეასრულებს აღნიშნულ მოვალეობას, პასუხს აგებს ცენტრის წინაშე წარმოშობილი ზიანისთვის პირადად, საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;
 - ბ) პასუხს აგებს ორგანიზაციის საქმიანობაზე;
 - გ) ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მიერ დამტკიცებული ბიუჯეტის შესაბამისად მერთან შეთანხმებით ამტკიცებს საშტატო ნუსხას, სახელფასო ფონდსა და მუშაკთა სახელფასო განაკვეთებს.
 - დ) დადგენილი წესით ხსნის საბანკო ანგარიშს საბანკო დაწესებულებებში;
 - ე) კანონმდებლობის შესაბამისად განაგებს ფინანსურ და მატერიალურ საშუალებებს;
 - ვ) გასცემს მინდობილობებს, დებს ხელშეკრულებებს ფიზიკურ და იურიდიულ პირებთან;
 - ზ) საქართველოს ორგანული კანონის „საქართველოს შრომის კოდექსი“ შესაბამისად ნიშნავს (დებს შრომით ხელშეკრულებებს) და ათავისუფლებს ცენტრის თანამშრომლებს, მათ მიმართ იღებს დისციპლინარულ და წამახალისებელ ზომებს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე განსახორციელებელ საქმიანობაზე;
 - თ) კომპეტენციის ფარგლებში გამოსცემს ინდივიდუალურ-ადმინისტრაციულ სამართლებრივ აქტს - ბრძანებას. ამტკიცებს ცენტრის შინაგანაწესს, სამუშაო გეგმებს, აკონტროლებს მათ შესრულებას. კანონის შესაბამისად ახორციელებს მისი ფუნქციონირებისათვის აუცილებელ, მოქმედი კანონმდებლობით ნებადართულ სხვა საქმიანობას;

- ი) წელიწადში ერთხელ მაინც, აგრეთვე მოთხოვნის შემთხვევაში გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიშს წარუდგენს მუნიციპალიტეტის მერს და საკრებულოს;
- კ) ახორციელებს კანონმდებლობითა და წესდებით განსაზღვრულ სხვა უფლებამოსილებებს.
4. დირექტორი უფლებამოსილია მინდობილობის გარეშე დამოუკიდებლად იმოქმედოს ორგანიზაციის სახელით და წარმოადგინოს ორგანიზაცია მესამე პირთან ურთიერთობაში.
5. დირექტორის ხელმძღვანელობითი და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილება შესაძლებელია შეიზღუდოს მერის გადაწყვეტილებით.
6. ხელმძღვანელობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს არ აქვთ უფლება, მერის თანხმობის გარეშე განახორციელონ იგივე საქმიანობა, რომელსაც ეწევა ცენტრი ან მონაწილეობა მიიღონ მსგავსი ტიპის სხვა ორგანიზაციაში, როგორც პერსონალურად პასუხისმგებელმა პარტნიორმა ან დირექტორმა.
7. დირექტორს უფლება არ აქვს პირადი სარგებლის მიღების მიზნით გამოიყენოს ცენტრის საქმიანობასთან დაკავშირებული ინფორმაცია, რომელიც მისთვის ცნობილი გახდა თავისი მოვალეობის შესრულების ან თანამდებობრივი მდგომარეობის გამო.
8. ცენტრის საქმიანობის:
- ა) საერთო ხელმძღვანელობას ახორციელებს მერი;
- ბ) კოორდინაციას მერი ახორციელებს მერიის შესაბამისი კურატორი მოადგილის მეშვეობით.
9. ორგანიზაციის დირექტორის არყოფნის, მის მიერ უფლებამოსილებათა განხორციელების შეუძლებლობის შემთხვევაში ან თანამდებობიდან მისი გადადგომისას, აგრეთვე დირექტორის დავალიანების საფუძველზე დირექტორის მოვალეობას ასრულებს მოადგილე. თუ დირექტორს არ ჰყავს მოადგილე ან მოადგილის მიერ უფლებამოსილებათა განხორციელების შეუძლებლობისას დირექტორის დავალებით მოვალეობას ასრულებს ორგანიზაციის ერთ-ერთი თანამშრომელი. თუ დირექტორიც და მოადგილესაც მოკლებულია უფლებამოსილების განხორციელების შესაძლებლობას, ასეთ შემთხვევაში დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელს ნიშნავს მერი.

მუხლი 5. ცენტრში გაწევრება

1. ცენტრის:
- ა) წევრი შეიძლება გახდეს ნებისმიერი მუნიციპალიტეტი;
- ბ) წევრობის მსურველი მუნიციპალიტეტი გადაწყვეტილებას იღებს საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ შესაბამისად და მიმართავს ცენტრის დამფუძნებელი მუნიციპალიტეტის წევრად მიღების შესახებ;
- გ) დამფუძნებელი უფლებამოსილია სხვა მუნიციპალიტეტი მიიღოს წევრად საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ შესაბამისად;
- დ) დამფუძნებელი და შემდგომ გაწევრიანებული მუნიციპალიტეტები სარგებლობენ თანაბარი უფლებებით;
- ე) წევრად მიღებისა და წევრობიდან გასვლის ფაქტი საჭიროებს წესდებაში ცვლილებების შეტანას.

მუხლი 6. ცენტრის წევრობის შეწყვეტა

1. ცენტრის წევრს უფლებამოსილება უწყდება:
- ა) წევრი მუნიციპალიტეტის:

ა.ა) გადაწყვეტილებით;

ა.ბ) ლიკვიდაციისას;

ბ) დამფუძნებლის გადაწყვეტილებით შესაძლებელია ცენტრს შეუწყდეს უფლებამოსილება, თუ წევრის მიმართ არაერთი გაფრთხილების მიუხედავად, იგი არ ასრულებს მასზე წესდებით დაკისრებულ მოვალეობებს ან მისი საქმიანობა ეწინააღმდეგება ცენტრის მიზნებს.

მუხლი 7. ცენტრის შემოსავლები (ფინანსური სახსრები)

1. ცენტრის დაფინანსების წყარო შეიძლება იყოს:

ა) ადგილობრივი თვითმმართველობის ბიუჯეტიდან გამოყოფილი /სუბსიდიის/ სახით მიღებული მიზნობრივი თანხები;

ბ) გრანტები და შემოწირულობების სახით მიღებული შემოსავალი;

გ) დამხმარე ხასიათის სამეწარმეო საქმიანობიდან მიღებული მოგება;

დ) საქართველოს კანონმდებლობით ნებადართული სხვა შემოსავალი;

2. ამ მუხლის პირველ პუნქტში ჩამოთვლილი ფინანსური სახსრები გამოიყენება მხოლოდ ცენტრის წესდებით განსაზღვრული მიზნებისა და ამოცანების განსახორციელებლად.

მუხლი 8. ცენტრის ქონება

1. დასახული მიზნებისა და ამოცანების შესასრულებლად ცენტრისთვის სარგებლობაში მუნიციპალიტეტის მერიის მიერ გადაცემული მუნიციპალური ქონება სხვა ქონებასთან ერთად წარმოადგენს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის საკუთრებას.

2. ცენტრის რეორგანიზაციის, ლიკვიდაციის ან გაყოფის შემთხვევაში, სარგებლობაში გადაცემული ქონება წარმოადგენს შესაბამისი ბალანსმფლობელის - ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიის საკუთრებას.

3. მუნიციპალიტეტის მერიის მიერ შეძენილი ქონება (გარდა მეორე მუხლით გათვალისწინებული ქონებისა) ცენტრიდან დამფუძნებლის გამოყოფის შემთხვევაში გაიყოფა მუნიციპალიტეტებს შორის, ხოლო ქონების გაყოფის შეუძლებლობის შემთხვევაში დამფუძნებელთა შეთანხმებით მოხდება ერთ-ერთი მუნიციპალიტეტისათვის ტოლფასი ქონების გადაცემა ან/და სრული ანაზღაურება.

4. იმ შემთხვევაში თუ ქონებას შეიძენს მუნიციპალიტეტი ცალ-ცალკე, აღნიშნული ქონება ცენტრის რეორგანიზაციის, ლიკვიდაციის ან გაყოფის შემდგომ დარჩება მის შემძენ მუნიციპალიტეტს თუ შეთანხმებით სხვა რამ არ იქნა დადგენილი.

5. ცენტრი თავისი მიზნების განსახორციელებლად მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად იყენებს ცენტრის სარგებლობაში გადაცემულ ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ქონებას.

მუხლი 9. ცენტრის საქმიანობის ბუღალტრული აღრიცხვა-ანგარიშგება

ცენტრი ვალდებულია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით აწარმოოს საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის აღრიცხვა-ანგარიშგება, შეადგინოს ბალანსი დადგენილ ვადაში და წარუდგინოს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე განხორციელებულ საქმიანობაზე მერს.

მუხლი 10. ცენტრის კონტროლი

1. ცენტრის:

ა) საქმიანობა ექვემდებარება კონტროლს, რაც გულისხმობს განხორციელებული საქმიანობის კანონიერების, მიზანშეწონილობის, საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის ზედამხედველობას;

ბ) მერი მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე განხორციელებულ საქმიანობაზე კონტროლს ახორციელებს ზუგდიდის მუნიციპალიტეტის მერიის შიდა აუდიტის სამსახურის მეშვეობით;

გ) დირექტორი უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესის თანახმად გაასაჩივროს მაკონტროლებელი ორგანოს ქმედება.

2. მერი უფლებამოსილია შეაჩეროს ან გააუქმოს ცენტრის არამართლზომიერი გადაწყვეტილება.

მუხლი 11. ცენტრის რეორგანიზაცია - ლიკვიდაცია

1. ცენტრის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით, დამფუძნებლის გადაწყვეტილებით საკრებულოს თანხმობით.

2. ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონება გადანაწილდება საქართველოს კანონის „საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი“ 38-ე მუხლის შესაბამისად.

მუხლი 12. დასკვნითი დებულებები

1. წინამდებარე წესდება ძალაში შედის ხელმოწერის მომენტიდან.

2. თუ ამ წესდების რომელიმე მუხლი ბათილად იქნა ცნობილი, ეს გავლენას არ მოახდენს წესდების სხვა მუხლების ნამდვილობაზე.

3. ამ წესდების დამტკიცება, გაუქმება ან მასში ცვლილების შეტანა ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.